

**ПОРУЧЕНИЯ ПРАВЛЕНИЮ ДНП «МИХАЙЛОВСКОЕ»**

**ОТ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ 26 ОКТЯБРЯ 2013Г.**

1. Организовать «закрытую» группу на базе ресурса «ВКонтакте» vk.com.

Опубликовать:

- ФИО Членов ДНП
- ФИО, телефон, e-mail Членов Правления.
- всех заключенных договоров (с даты подписания),
- проектов договоров (за 14 дней до подписания),
- Баланса по р/с ДНП на 25 число каждого месяца

Ответственные:

- за создание и поддержку Зеленина Ольга. Срок: 5 ноября 2013г
- за своевременную публикацию Климова Елена, Федосеева Анна

2. Обеспечить уведомление о сумме начисленных членских взносов (возместительных взносов) и целевых взносов по следующим вариантам оповещения (на выбор собственника):

- Заказное письмо с уведомлением,
- SMS
- Письмо на e-mail
- Сообщение «ВКонтакте»

Собственники обязаны до 5 ноября 2013г уведомить Председателя Климову Елену (8-951-928-86-55) об удобном способе оповещения.

Ответственный за рассылку: Бухгалтер. Срок не позднее 5 числа месяца следующего за расчетным.

3. Разработать типовой договор присоединения (подключения) к водопроводу. Обеспечить согласование договора с владельцами водопровода.

Ответственный: Кочинов Д.А. (привлеченный юрист), Климова Е., Федосеева А., Горобов И., Чирков М.

Срок: 10 ноября 2013г.

4. Проработать вопрос видеонаблюдения на территории ДНП, изыскать источники финансирования.

Ответственный: Зеленина Ольга. Срок: 1 января 2014г.

5. Проработать вопрос с участковым уполномоченным полиции и мировым судьей о мерах взыскания задолженности с неплательщиков и понуждения к заключению договора на пользования имуществом ДНП.

Ответственный: Кочинов Д.А. (юрист), Климова Е., Федосеева А

Срок: 1 декабря 2013г.

Председатель собрания

Секретарь собрания

